



P E M E R I N T A H K A B U P A T E N B A L A N G A N
D I N A S P E K E R J A A N U M U M P E N A T A A N R U A N G
P E R U M A H A N R A K Y A T D A N K A W A S A N P E R M U K I M A N

Jl. A. Yani Km. 4,5 Kel. Batu Piring Kec. Paringin Selatan 71600

P E N G U M U M A N P E N D A F T A R A
E T A L A S E P R O D U K P E M B A N G U N A N W C / T O I L E T
I N D I V I D U K A B U P A T E N B A L A N G A N

Sehubungan dengan rencana pengadaan barang/jasa bidang konstruksi yang bersumber dari APBD Kabupaten Balangan Tahun Anggaran 2024 melalui proses ekatalog untuk paket pekerjaan **PEMBANGUNAN TANGKI SEPTIK INDIVIDUAL PROGRAM HALS 2024**, maka dengan ini dihimbau kepada pelaku usaha Kecil bidang jasa konstruksi untuk menayangkan produk jasa konstruksi terutama bidang konstruksi bangunan gedung pada etalase Pekerjaan Pembangunan WC/Toilet Individu Kabupaten Balangan. Adapun rincian produk dan persyaratan penyedia sebagai berikut:

A. Tipe Pelaku Usaha

- Penyedia Jasa Konstruksi

B. Syarat Kualifikasi Pelaku Usaha

Menyetujui syarat dan ketentuan terkait tanggung jawab yang harus dimiliki oleh Penyedia Katalog Elektronik;

1. Memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan untuk menjalankan kegiatan/usaha, yaitu dengan memiliki Sertifikat Badan Usaha (SBU) dengan bidang sebagai berikut (terpenuhi salah satu izin usaha):
 - a) Kode Klasifikasi/layanan BG 009 KBLI 41019 Pekerjaan Konstruksi Gedung Lainnya;
2. Memiliki Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) dan mempunyai status valid keterangan Wajib Pajak berdasarkan hasil Konfirmasi Status Wajib Pajak (KSWP);
3. Memiliki Akta Pendirian Perusahaan beserta perubahannya (apabila terdapat perubahan) dengan pengesahan dari Kementerian Hukum dan HAM;
4. Tidak sedang dikenakan Sanksi Daftar Hitam;
5. Menyampaikan informasi Harga Satuan yang ditawarkan (Struktur Pembentuk Harga) pada setiap produk yang ditawarkan minimal terdiri dari:
 - a. Biaya Material/Produksi;
 - b. Biaya Tenaga;
 - c. Biaya Peralatan;
 - d. Biaya Mobilisasi dan Demobilisasi;
 - e. Biaya uji laboratorium (apabila ada);
 - f. Biaya SMKK;
 - g. Biaya Pengujian Bahan;
 - h. Biaya Pengerjaan/Pemasangan;
 - i. Biaya Overhead dan keuntungan;
 - j. Biaya Retribusi dan pajak yang berlaku sesuai peraturan perundang-undangan.

Informasi harga satuan yang ditawarkan diunggah pada dokumen pendukung harga di aplikasi katalog elektronik, dimana Produk yang ditawarkan adalah produk yang analisa pekerjaannya mengacu pada Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat No. 1 Tahun 2022 tentang Pedoman Penyusunan Perkiraan Biaya Pekerjaan Konstruksi Bidang Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat.

Produk yang ditawarkan adalah Pekerjaan Pembangunan WC/Toilet Individu Kabupaten Balangan dan Spesifikasi untuk setiap produk yang ditawarkan harus memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan.

C. Syarat Administrasi Pelaku Usaha.

- 1) Pelaku Usaha yang akan mendaftar sebagai penyedia pada Katalog Lokal dimaksud harus memenuhi persyaratan Sertifikat Badan Usaha (SBU), persyaratan SBU Pelaku Usaha berdasarkan Peraturan Menteri PUPR Nomor 6 Tahun 2021 Tentang Standar Kegiatan Usaha dan Produk pada Penyelenggaraan Perizinan

berusaha berbasis Risiko sektor Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat;

- 2) Penyedia adalah Pelaku Usaha Kecil (dengan nilai Rp3.105.000.000,00 (Tiga Milliar Seratus Lima Juta Rupiah)) untuk membangun gedung dengan bangunan yang memiliki resiko rendah.

D. Syarat Teknis Pelaku Usaha

- 1) Daftar item pekerjaan yang ditawarkan (Nama produk, nomor produk, satuan pengukuran, ruang lingkup dan atau persyaratan kondisi, lokasi layanan dan harga);
- 2) Deskripsi lingkup pekerjaan, spesifikasi material/bahan yang digunakan, metode pelaksanaan pekerjaan (dilengkapi Gambar Pekerjaan), berdasarkan Peraturan Menteri PUPR No.1 Tahun 2022 Tentang Pedoman Penyusunan Perkiraan Biaya Pekerjaan Konstruksi Bidang Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat.
- 3) Analisis Harga Satuan Pekerjaan (AHSP) mengacu pada Peraturan Menteri PUPR No.1 Tahun 2022 Tentang Pedoman Penyusunan Perkiraan Biaya Pekerjaan Konstruksi Bidang Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Lampiran IV AHSP Bidang Cipta Karya dan Perumahan, serta Lampiran Lainnya yang mendukung Analisis Harga Satuan Pekerjaan tersebut.
- 4) Penyedia jasa (kontraktor dan subkontraktor) sebagai pelaksana pekerjaan, menghitung TKDN untuk persyaratan penayangan produk, verifikasi capaian penerapan TKDN pada saat masa pelaksanaan pekerjaan berlangsung (jika dibutuhkan) dan verifikasi capaian penerapan TKDN setelah pelaksanaan pekerjaan dilaksanakan. Mekanisme perhitungan TKDN mengacu pada Surat Direktur Kelembagaan dan Sumber Daya Konstruksi No. BK.0403-Kd/937 tanggal 29 September 2022.
- 5) Bukti kepemilikan peralatan utama untuk masing-masing item pekerjaan yang ditawarkan beserta lokasi detail penempatan/penyimpanannya.
- 6) Bukti memiliki pengalaman minimal 1 proyek sejenis untuk item pekerjaan yang ditawarkan dalam kurun waktu 4 tahun terakhir.
- 7) Bukti memiliki tenaga ahli dan tenaga terampil yang dibutuhkan. Daftar personel beserta CV masing-masing personel yang ditandatangani oleh personel tersebut dengan ketentuan Pelaku Usaha dengan kualifikasi Usaha Kecil (dengan nilai Pagu nilai Rp3.105.000.000,00 (Tiga Milliar Seratus Lima Juta Rupiah) , persyaratan minimum tenaga ahli yang dimiliki terdiri dari:
 - o 1 (satu) orang Pelaksana Lapangan, pendidikan Minimal SMA/SMK dengan SKT Pelaksana Bangunan Gedung, pengalaman minimal 2 (Dua) tahun
 - o 1 (satu) orang petugas K3 pendidikan Minimal SMA/SMK dengan pengalaman Minimal 0 (Nol) Tahun

E. Penawaran Harga

- 1) Daftar harga penawaran untuk setiap item pekerjaan yang ditawarkan sesuai dengan harga di lokasi layanan (per Kabupaten/Kota). (catatan: pekerjaan yang dibayarkan adalah pekerjaan yang terpasang dan diterima).
- 2) Analisa harga satuan untuk setiap item pekerjaan yang ditawarkan:
 - a) Sudah termasuk biaya-biaya: Bahan/material, Tenaga, Peralatan, Biaya mobilisasi, SMKK, Pengujian bahan, Pengerjaan/pemasangan, Biaya tidak langsung dan keuntungan, Pajak-pajak yang berlaku, retribusi dan lain- lain.
 - b) Sudah termasuk biaya-biaya: Bahan/material, Tenaga, Peralatan, Pengerjaan/pemasangan, Biaya tidak langsung dan keuntungan, Pajak-pajak yang berlaku, retribusi dan lain-lain. Sedangkan untuk biaya mobilisasi dan SMKK dihitung pada saat volume dan lokasi pekerjaan diketahui pada saat pemesanan.

F. Produk yang ditawarkan adalah:

Produk yang dapat ditawarkan oleh Pelaku Usaha adalah Produk yang termasuk dalam Kategori maupun Sub Kategori yang ditetapkan dalam Pengumuman Pendaftaran ini.

KATEGORI	SUB KATEGORI 1	SPEKSIFIKASI PEKERJAAN	SATUAN
PEMBANGUNAN WC/TOILET INDIVIDU KABUPATEN BALANGAN	PEMBANGUNAN WC/TOILET INDIVIDU DI TANAH KERAS	UKURAN BANGUNAN WC MINIMAL 3 M2 –	BUAH
		TINGGI BANGUNAN 170 CM – 225 CM	
		LANTAI TERBUAT DARI COR BETON YANG TELAH DITINGGIKAN	
		PONDASI BANGUNAN PASANGAN BATU GUNUNG	
		TIANG DAN SLOOF TERBUAT DARI BETON BERTULANG	
		DINDING PASANGAN BATAKO DIPLESTER TEBAL 15 MM DENGAN PERBANDINGAN 1 PC : 5 PS DAN ACIAN SEMEN SERTA FINISHING MENGGUNAKAN CAT TEMBOK DILENGKAPI DENGAN ROSTER	
		RANGKA ATAP BERBAHAN BAJA RINGAN DENGAN PENUTUP ATAP SENG DAN DILENGKAPI DENGAN LIST PLANK	
		DILENGKAPI DENGAN 1 BUAH KLOSET JONGKOK POSELEN, 1 BUAH KRAN AIR, DAN FLOOR DRAIN, PERPIPAAN, EMBER DAN AKSESORIS LAINNYA	
		SEPTIK TANK MENGGUNAKAN TANGKI PABRIKASI DENGAN VOLUME 0,8 M3 – 1 M3 DITANAM DIDALAM TANAH DENGAN PENUTUP ATAS COR BETON TERPASANG SEMUA ASESORIS SEPerti, PIPA HAWA PIPA INLET DAN OUTLET SERTA DILENGKAPI DENGAN RESAPAN DENGAN MATERIAL BUIS BETON DIA. 60 CM TINGGI 100CM LENGKAP DENGAN TUTUPNYA.	
		DILENGKAPI PINTU BERBAHAN GALVALUM LENGKAP DENGAN AKSESORIS TERPASANG	
		GALIAN TANAH DAN URUGAN PASIR	

G. Atribut Produk

Kategori Pekerjaan Pembangunan WC/Toilet Individu Kabupaten Balangan Kabupaten Balangan :

1. Nama Produk
2. Masa Berlaku Produk
3. Merek
4. Nomor Produk Penyedia
5. Unit Pengukuran
6. Jenis Produk
7. Kode KBKI
8. Nilai TKDN (%)
9. Nilai BMP (%)
10. Nilai TKDN + BMP (%)
11. Nama Pemilik Sertifikat TKDN
12. Nomor KBLI
13. Nomor dan Subklasifikasi SBUJK

14. Lingkup Pekerjaan
15. Jenis Kualifikasi Usaha
16. Masa Pemeliharaan
17. Gambar Teknis
18. Spesifikasi Teknis
19. Nomor Surat Perjanjian Penyediaan Material
20. Masa Berlaku Surat Perjanjian Penyediaan Material
21. Sertifikat SMK3L dan Mutu
22. Pengalaman Kerja
23. Sisa Kemampuan Paket (SKP)
24. Peralatan Kerja Utama
25. Tenaga Ahli
26. Personil Keselamatan Konstruksi
27. Kualifikasi Tenaga Pendamping
28. Metode Pelaksanaan Pekerjaan
29. Dokumen Rencana Keselamatan Konstruksi (RKK)
30. Syarat dan Ketentuan lainnya
31. Lampiran
32. Surat pernyataan (dalam satu formulir)
33. Komponen Biaya
34. Kemampuan Dasar
35. Keterangan lainnya

I. Informasi Lainnya

1. Pendaftaran dan proses pencantuman barang/jasa ini tidak dibatasi *batch* kurun waktu tertentu, terkecuali ditentukan lain yang akan diinformasikan/diumumkan pada website ini pada kesempatan selanjutnya.
2. Apabila ada penambahan produk, Pelaku Usaha dapat menggunakan mekanisme penambahan produk pada aplikasi Katalog Elektronik sesuai dengan Kategori yang tersedia. Syarat dan ketentuan Penambahan Produk mengacu pada syarat dan ketentuan pencantuman produk ini.
3. Terhadap harga tayang dapat dilakukan negosiasi/mini kompetisi oleh Pembeli (Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)/Pejabat Pengadaan (PP)/Pengguna Anggaran (PA)).

Pengumuman ini merupakan link pendaftaran bagi Para Pelaku Usaha

Lampiran I

PETUNJUK PENGISIAN ATRIBUT PRODUK KATEGORI ETALASE PEMBANGUNAN TANGKI SEPTIK INDIVIDUAL PROGRAM HALS 2024

No	Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
1	Nama Produk	Wajib diisi	Berisi informasi nama produk yang ditawarkan
2	Masa Berlaku Produk	Wajib diisi	Berisi informasi masa berlaku produk tayang pada Katalog Elektronik (Produk secara otomatis akan turun tayang mengikuti batas masa berlaku yang diinput)
3	Merek	Wajib diisi	Mengisi sesuai merek yang sudah terdaftar di aplikasi Katalog Elektronik; Apabila merek belum terdaftar di aplikasi Katalog Elektronik, wajib didaftarkan terlebih dahulu; Apabila produk tidak memiliki merek, maka dapat diisi dengan "Tanpa merek".
4	Nomor Produk Penyedia	Wajib diisi	Berisi informasi nomor produk yang dimiliki oleh penyedia terhadap produk yang ditawarkan
5	Unit Pengukuran	Wajib diisi	Berisi informasi terkait satuan yang mencerminkan harga produk
6	Jenis Produk	Wajib diisi	Berisi informasi status produk termasuk Produk Dalam Negeri (PDN) atau Impor
7	Kode KBKI	Wajib diisi	Berisi informasi kodifikasi produk yang didasarkan pada KBKI yang diterbitkan oleh BPS
8	Nilai TKDN (%)	Tidak Wajib Diisi	Akan terisi otomatis apabila Pelaku Usaha menginput nomor sertifikat TKDN
9	Nilai BMP (%)	Tidak Wajib Diisi	Akan terisi otomatis apabila Pelaku Usaha menginput nomor sertifikat TKDN
10	Nilai TKDN + Nilai BMP (%)	Tidak Wajib Diisi	Akan terisi otomatis apabila Pelaku Usaha menginput nomor sertifikat TKDN

No	Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
----	---------	----------------------------	------------

11	Nama Pemilik Sertifikat TKDN	Tidak Wajib Diisi	Berisi informasi nama pemilik sertifikat TKDN
12	Kode KBLI	Wajib diisi	Berisi informasi Nomor dan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia yang mengklasifikasikan aktivitas ekonomi Indonesia yang menghasilkan output atau produk, baik dalam bentuk barang maupun jasa berdasarkan lapangan usaha.
13	Nomor SBUJK / NIB	Wajib Diisi	Berisi informasi Nomor tanda bukti pengakuan terhadap klasifikasi dan kualifikasi atas kemampuan Badan Usaha Jasa Konstruksi (BUJK) yang diterbitkan OSS RBA melalui proses sertifikasi oleh Lembaga Sertifikasi Badan Usaha (LSBU) sebagai standar perizinan berusaha bidang jasa konstruksi.
14	Lingkup Pekerjaan	Wajib Diisi	Berisi informasi Lingkup Kegiatan sesuai Spesifikasi Teknis yang berlaku
15	Jenis Kualifikasi Usaha	Tidak Wajib Diisi	Diisi "Kualifikasi Usaha Kecil" atau "Kualifikasi Usaha Kecil dan Besar"
16	Masa Pemeliharaan	Wajib Diisi	Diisi dengan: " 180 " (seratus delapan puluh) hari terhitung sejak pekerjaan dinyatakan selesai dan dilakukan penyerahan pertama pekerjaan yang dituangkan dalam BAST". Keterangan: Dalam masa pemeliharaan, Pelaku Usaha Jasa Konstruksi wajib memantau hasil pekerjaan dan melakukan pemeliharaan apabila terjadi kerusakan-kerusakan pada item pengadaan dimaksud.
17	Gambar Teknis	Wajib Diisi	Berisi informasi gambar teknis yang ditawarkan sesuai dengan spesifikasi (tipe, model, dimensi, ukuran, berat, warna, lingkup pekerjaan dan lain sebagainya).

No	Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
18	Spesifikasi Teknis	Wajib diisi	<p>Berisi informasi tentang detail spesifikasi teknis produk/ pekerjaan yang ditawarkan. Contoh diisi dengan informasi :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ketebalan galian tanah 2. Mutu beton 3. Lapisan coating 4. Spesifikasi bahan (misalnya spesifikasi bahan bata merah terdiri dari berat jenis, kuat tekan, konduktivitas termis, tebal spesi, ketahanan terhadap api, jumlah per luasan per 1 m²) 5. Ketebalan dinding 6. Dan lain - lain
19	Nomor Surat Perjanjian Penyediaan Material dengan Produsen atau Distributor	Wajib Diisi	<p>Diisi dengan Nomor Surat Perjanjian Penyediaan Material antara Pelaku Usaha Jasa Konstruksi dengan Produsen atau Distributor Material.</p> <p>Pelaku Usaha Jasa Konstruksi dapat memiliki lebih dari 1 (satu) perjanjian penyediaan material dengan Produsen atau Distributor Material.</p> <p>Apabila memiliki lebih dari 1 (satu) maka Penyedia Jasa Konstruksi menyebutkan seluruh Nomor Surat Perjanjian sebagaimana dimaksud di atas.</p> <p>Contoh pengisian:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perjanjian Kerjasama antara PT XXXX dengan PTMAS Precast Nomor 123/PKD/MAS-XXXX/II/2022 • Perjanjian Kerjasama antara PT XXXX dengan PTSCG Pipe and Precast Nomor 456/PKD/SCGXXXX/IV/2022 <p>Penyedia Jasa Konstruksi yang menawarkan Sub Kategori Pekerjaan Beton Rapid Setting harus memiliki surat perjanjian penyediaan material beton ready mix. Surat perjanjian memuat sekurang kurangnya :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jangka waktu perjanjian

No	Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
			<ul style="list-style-type: none"> • Jenis material yang dipergunakan • Wilayah distribusi • Hak dan kewajiban • Penyelesaian perselisihan Pengakhiran / pemutusan perjanjian
20	Masa Berlaku Surat Perjanjian Penyediaan Material	Wajib diisi	Berisi informasi tanggal dan tahun masa berlaku perjanjian antara Pelaku Usaha Jasa Konstruksi dengan Produsen atau Distributor Material.
21	Sertifikat SMK3L dan Mutu	Tidak Wajib Diisi	<p>Bagi Kualifikasi Usaha Besar harus memiliki Sertifikat Manajemen Mutu, Sertifikat Manajemen Lingkungan, serta Sertifikat Keselamatan dan Kesehatan Kerja.</p> <p>Kualifikasi Usaha Besar wajib mengisi Nomor Sertifikat Manajemen Mutu, Sertifikat Manajemen Lingkungan, serta Sertifikat Keselamatan dan Kesehatan Kerja.</p> <p>Sebelum pelaksanaan order, Pejabat Pengadaan / Pejabat Pembuat Komitmen dapat melakukan verifikasi terhadap kelengkapan Sertifikat SMK3L dan Mutu yang dimiliki oleh Pelaku Usaha dengan Kualifikasi Usaha Besar.</p>
22	Pengalaman Kerja	Wajib Diisi	<p>Diisi dengan: “Memiliki Pengalaman” / “Tidak Memiliki Pengalaman”</p> <p>Apabila Pelaku Usaha Mengisi “Memiliki Pengalaman”: Memiliki pengalaman paling kurang 1 (satu) pekerjaan beton rapid setting yang ditawarkan dalam kurun waktu 4(empat) tahun terakhir baik di lingkungan pemerintah maupun swasta, termasuk pengalaman subkontrak, kecuali untuk Usaha Kecil yang baru berdiri kurang dari 3 (tiga) tahun.</p> <p>Bagi penyedia barang/ jasa yang sudah memiliki pengalaman, wajib meng-upload pengalaman pekerjaan beton rapid setting pada bagian Lampiran Dengan</p>

No	Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
			<p>membuktikan bukti pembayaran pajak asli atau Berita Acara PHO (Provisional Hand Over) /Serah Terima Pertama Pekerjaan.</p> <p>Apabila Pelaku Usaha Mengisi “Tidak Memiliki Pengalaman”: Bagi calon Pelaku Usaha yang belum memiliki pengalaman pekerjaan beton rapid setting yang ditawarkan harus membuat contoh atau mock up dari barang/ jasa yang ditawarkan sebelum pembelian /e-purchasing yang dituangkan dalam Surat Pernyataan Kesanggupan yang di-upload pada bagian Lampiran.</p>
23	Sisa Kemampuan Paket (SKP)	Wajib Diisi	<p>Diisi dengan informasi sisa kemampuan paket</p> <p>Keterangan:</p> $SKP = KP - P$ <p>P = Jumlah paket yang sedang dikerjakan oleh penyedia.</p> <p>KP = Nilai kemampuan paket, dengan ketentuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Untuk usaha kecil, nilai KP ditentukan sebanyak 5 paket pekerjaan. • Untuk usaha non kecil, nilai KP ditentukan sebanyak 6 atau 1,2 N. <p>N= Jumlah paket pekerjaan terbanyak yang dapat ditangani pada saat bersamaan selama kurun waktu 5 tahun terakhir.</p> <p>Pejabat Pengadaan / Pejabat Pembuat Komitmen dapat melakukan verifikasi terhadap SKP.</p>

No	Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
24	Peralatan Kerja Utama	Wajib diisi	<p>Pengisian diikuti keterangan: “Tersedia / Tidak Tersedia” serta diikuti dengan jumlah alat yang dimiliki dan status “Milik/Sewa”</p> <p>Contoh apabila Pelaku Usaha menawarkan item-item pada Pekerjaan Konstruksi Pembangunan Bangunan Gedung Negara, maka diisi dengan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sebanyak 2 unit; Mobile crane kapasitas 20 ton sebanyak 1 unit; • Concrete mixer kapasitas 0,3 m3 sebanyak 2 unit; • Generator Set kapasitas 10 kVA sebanyak 1 unit; • Alat bor pile Dia 60 cm sebanyak 2 unit <p>Keterangan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Untuk peralatan yang milik sendiri maka Pelaku Usaha harus mengupload bukti kepemilikan dan foto alat pada bagian Lampiran, serta dapat diklarifikasi oleh Pejabat Pengadaan/Pejabat Pembuat Komitmen. • Apabila peralatan sewa maka Pelaku Usaha wajib meng- upload surat perjanjian sewa pada bagian Lampiran, serta dapat diklarifikasi oleh Pejabat Pengadaan/Pejabat Pembuat Komitmen. Masa berlaku sewa minimal 1 (satu) tahun, dan harus diperpanjang/ diperbarui sampai dengan berakhirnya masa kontrak katalog atau dapat diklarifikasi. Dalam surat perjanjian sewa peralatan tersebut memuat minimal: <ul style="list-style-type: none"> - Nama Peralatan - Jumlah - Jangka Waktu Sewa - Kondisi Peralatan

No	Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan																
25	Tenaga Ahli	Wajib diisi	<p data-bbox="778 280 1230 309">Berisi Informasi kualifikasi Personel</p> <table border="1" data-bbox="810 360 1385 1227"> <thead> <tr> <th data-bbox="817 369 871 432">No</th> <th data-bbox="871 369 1066 432">Kualifikasi Usaha</th> <th data-bbox="1066 369 1238 432">Jabatan Minimal</th> <th data-bbox="1238 369 1378 432">Pengalaman Minimal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="817 432 871 622">1</td> <td data-bbox="871 432 1066 622">Kecil</td> <td data-bbox="1066 432 1238 622">1 (satu) Teknisi Pelaksana Lapangan Pekerjaan Gedung (SKTK)</td> <td data-bbox="1238 432 1378 622">Min 2 Tahun</td> </tr> <tr> <td data-bbox="817 622 871 925">2</td> <td data-bbox="871 622 1066 925">Menengah</td> <td data-bbox="1066 622 1238 925">1 (satu) Ahli Madya Teknik Bangunan Gedung/ 1 (satu) Ahli Madya Arsitek/ 1 (satu) Ahli Madya Manajemen Konstruksi (SKA)</td> <td data-bbox="1238 622 1378 925">Min 4 Tahun</td> </tr> <tr> <td data-bbox="817 925 871 1227">3</td> <td data-bbox="871 925 1066 1227">Besar</td> <td data-bbox="1066 925 1238 1227">1 (satu) Ahli Utama Teknik Bangunan Gedung/ 1 (satu) Ahli Utama Arsitek/ 1 (satu) Ahli Utama Manajemen Konstruksi (SKA).</td> <td data-bbox="1238 925 1378 1227">Min 5 Tahun</td> </tr> </tbody> </table> <p data-bbox="778 1198 919 1227">Manajerial</p> <p data-bbox="778 1243 1436 1391">Pelaku Usaha mengisi : Kualifikasi Jenis Usaha, diikuti dengan jumlah Tenaga Ahli yang dimiliki, jabatan Tenaga Ahli, dan pengalaman kerja Tenaga Ahli.</p> <p data-bbox="778 1444 1436 1552">Contoh Pengisian : Usaha Kecil, 1 (satu) orang Teknisi Teknisi Pelaksana Lapangan Pekerjaan Gedung, pengalaman 3 tahun.</p> <p data-bbox="778 1606 951 1635">Keterangan :</p> <p data-bbox="778 1650 1436 1834">Daftar tenaga ahli/personil inti harus dilengkapi dengan surat pernyataan tenaga ahli yang ditandatangani oleh yang bersangkutan dan diketahui oleh Direktur/ Direktur Utama perusahaan.</p>	No	Kualifikasi Usaha	Jabatan Minimal	Pengalaman Minimal	1	Kecil	1 (satu) Teknisi Pelaksana Lapangan Pekerjaan Gedung (SKTK)	Min 2 Tahun	2	Menengah	1 (satu) Ahli Madya Teknik Bangunan Gedung/ 1 (satu) Ahli Madya Arsitek/ 1 (satu) Ahli Madya Manajemen Konstruksi (SKA)	Min 4 Tahun	3	Besar	1 (satu) Ahli Utama Teknik Bangunan Gedung/ 1 (satu) Ahli Utama Arsitek/ 1 (satu) Ahli Utama Manajemen Konstruksi (SKA).	Min 5 Tahun
No	Kualifikasi Usaha	Jabatan Minimal	Pengalaman Minimal																
1	Kecil	1 (satu) Teknisi Pelaksana Lapangan Pekerjaan Gedung (SKTK)	Min 2 Tahun																
2	Menengah	1 (satu) Ahli Madya Teknik Bangunan Gedung/ 1 (satu) Ahli Madya Arsitek/ 1 (satu) Ahli Madya Manajemen Konstruksi (SKA)	Min 4 Tahun																
3	Besar	1 (satu) Ahli Utama Teknik Bangunan Gedung/ 1 (satu) Ahli Utama Arsitek/ 1 (satu) Ahli Utama Manajemen Konstruksi (SKA).	Min 5 Tahun																

No	Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan																				
			<p>Surat pernyataan di- upload pada bagian Lampiran.</p> <p>Pejabat Pengadaan / Pejabat Pembuat Komitmen dapat melakukan verifikasi terhadap kelengkapan dokumen Personil Inti/Tenaga Ahli seperti : daftar riwayat hidup (CV), fotokopi: ijazah, KTP, Sertifikat Keterampilan Kerja (SKTK)/ Sertifikat Keahlian (SKA), dan NPWP.</p>																				
26	Personil Keselamatan Konstruksi	Wajib Diisi	<table border="1" data-bbox="778 728 1417 1384"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Jenis Risiko Keselamatan</th> <th>Jabatan</th> <th>Pengalaman Minimal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Kecil</td> <td>Petugas Keselamatan Konstruksi</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">2</td> <td rowspan="2">Menengah</td> <td>Ahli Muda K3 Konstruksi/ Ahli Muda Keselamatan Konstruksi</td> <td>3 Tahun</td> </tr> <tr> <td>Ahli Madya K3 Konstruksi/ Ahli Muda Keselamatan Konstruksi</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">3</td> <td rowspan="2">Besar</td> <td>Ahli Madya K3 Konstruksi/ Ahli Muda Keselamatan Konstruksi</td> <td>3 Tahun</td> </tr> <tr> <td>Ahli Utama K3 Konstruksi/ Ahli Madya Keselamatan Konstruksi</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table> <p>Jabatan Personil Keselamatan, dan pengalaman kerja Personil Keselamatan.</p> <p>Contoh pengisian:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Risiko Kecil, 1 orang Petugas Keselamatan Konstruksi, pengalaman 2 tahun • Risiko Sedang, 1 orang Ahli Muda K3 Konstruksi, pengalaman 3 tahun • Risiko Besar, 1 orang Ahli Utama K3 Konstruksi, pengalaman 5 tahun. <p>Keterangan : Pelaku Usaha wajib meng-upload Surat Pernyataan Kesanggupan yang ditandatangani oleh Direktur</p>	No	Jenis Risiko Keselamatan	Jabatan	Pengalaman Minimal	1	Kecil	Petugas Keselamatan Konstruksi	-	2	Menengah	Ahli Muda K3 Konstruksi/ Ahli Muda Keselamatan Konstruksi	3 Tahun	Ahli Madya K3 Konstruksi/ Ahli Muda Keselamatan Konstruksi	-	3	Besar	Ahli Madya K3 Konstruksi/ Ahli Muda Keselamatan Konstruksi	3 Tahun	Ahli Utama K3 Konstruksi/ Ahli Madya Keselamatan Konstruksi	-
No	Jenis Risiko Keselamatan	Jabatan	Pengalaman Minimal																				
1	Kecil	Petugas Keselamatan Konstruksi	-																				
2	Menengah	Ahli Muda K3 Konstruksi/ Ahli Muda Keselamatan Konstruksi	3 Tahun																				
		Ahli Madya K3 Konstruksi/ Ahli Muda Keselamatan Konstruksi	-																				
3	Besar	Ahli Madya K3 Konstruksi/ Ahli Muda Keselamatan Konstruksi	3 Tahun																				
		Ahli Utama K3 Konstruksi/ Ahli Madya Keselamatan Konstruksi	-																				

No	Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan																
			<p>Utama/Direktur Perusahaan untuk memenuhi Petugas Keselamatan Konstruksi/Ahli K3 Konstruksi/Ahli Keselamatan Konstruksi sesuai dengan jenis risiko keselamatan paket pekerjaan/lokasi. Petugas Keselamatan Konstruksi/Ahli K3 Konstruksi/Ahli Keselamatan Konstruksi dapat diverifikasi oleh Pejabat Pengadaan/Pejabat Pembuat Komitmen sebelum pelaksanaan pekerjaan pada setiap paket pekerjaan dengan dilengkapi Daftar Riwayat Hidup (CV), fotokopi: ijazah, KTP, Sertifikat Pelatihan/ Sertifikat Keterampilan Kerja (SKTK)/ Sertifikat Keahlian (SKA), dan NPWP.</p>																
27	Kualifikasi Tenaga Pendamping	Wajib diisi	<table border="1" data-bbox="778 931 1410 1258"> <thead> <tr> <th data-bbox="778 931 842 1010">No</th> <th data-bbox="842 931 1118 1010">Jabatan</th> <th data-bbox="1118 931 1251 1010">Jumlah Minimal</th> <th data-bbox="1251 931 1410 1010">Pendidikan Minimal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="778 1010 842 1111">1</td> <td data-bbox="842 1010 1118 1111">Teknisi Pelaksana Lapangan Pekerjaan Gedung</td> <td data-bbox="1118 1010 1251 1111">1 Orang</td> <td data-bbox="1251 1010 1410 1111">SMK/ Sederajat</td> </tr> <tr> <td data-bbox="778 1111 842 1189">2</td> <td data-bbox="842 1111 1118 1189">Juru Ukur (Surveyor)</td> <td data-bbox="1118 1111 1251 1189">1 Orang</td> <td data-bbox="1251 1111 1410 1189">SMK/ Sederajat</td> </tr> <tr> <td data-bbox="778 1189 842 1258">3</td> <td data-bbox="842 1189 1118 1258">Juru gambar/ Drafman</td> <td data-bbox="1118 1189 1251 1258">1 Orang</td> <td data-bbox="1251 1189 1410 1258">SMK/ Sederajat</td> </tr> </tbody> </table> <p>Pendamping, disertai dengan pendidikannya.</p> <p>Contoh pengisian :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 orang Teknisi Pelaksana Lapangan Pekerjaan Gedung, pendidikan SMK. • 1 orang juru ukur, pendidikan SMK • 1 orang juru gambar, pendidikan SMK <p>Pelaku Usaha harus membuat Surat Pernyataan mampu memenuhi persyaratan kualifikasi tenaga pendamping yang ditandatangani oleh Direktur Utama/Direktur serta diupload pada bagian Lampiran. Tenaga Pendamping dipenuhi sebelum pelaksanaan pekerjaan pada setiap paket pekerjaan dan dapat diverifikasi oleh Pejabat Pengadaan/Pejabat Pembuat Komitmen dengan dilengkapi</p>	No	Jabatan	Jumlah Minimal	Pendidikan Minimal	1	Teknisi Pelaksana Lapangan Pekerjaan Gedung	1 Orang	SMK/ Sederajat	2	Juru Ukur (Surveyor)	1 Orang	SMK/ Sederajat	3	Juru gambar/ Drafman	1 Orang	SMK/ Sederajat
No	Jabatan	Jumlah Minimal	Pendidikan Minimal																
1	Teknisi Pelaksana Lapangan Pekerjaan Gedung	1 Orang	SMK/ Sederajat																
2	Juru Ukur (Surveyor)	1 Orang	SMK/ Sederajat																
3	Juru gambar/ Drafman	1 Orang	SMK/ Sederajat																

No	Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
			Daftar Riwayat Hidup (CV), fotokopi: ijazah, KTP, Sertifikat Keterampilan Kerja (SKTK), dan NPWP.
28	Metode Pelaksanaan Pekerjaan	Tidak Wajib Diisi	Bagi Kualifikasi Usaha Besar harus membuat metode pelaksanaan pekerjaan yang di-upload pada bagian Lampiran. Diisi dengan: “Tersedia” / “Tidak Tersedia”
29	Dokumen Rencana Keselamatan Konstruksi (RKK)	Wajib Diisi	Diisi dengan: “Tersedia” Pelaku Usaha wajib meng-upload Rencana Keselamatan Kerja (RKK) pada bagian Lampiran.
30	Syarat dan Ketentuan Lainnya	Wajib Diisi	<p>Berisi informasi lain yang meliputi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bersedia untuk dilakukan peninjauan lokasi, mock up (jika diperlukan); • Bersedia untuk dilakukan verifikasi kelengkapan dokumen, spesifikasi teknis, as built drawing dan back up volume pekerjaan; • Bersedia untuk menyampaikan Analisa Harga Satuan/Struktur Pembentuk Harga; • Bersedia untuk melakukan pembahasan kesepakatan metode pembayaran, serta hal-hal lainnya.
31	Lampiran	Wajib Diisi	<p>Pelaku Usaha mengupload dokumen sebagai berikut pada bagian Lampiran:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. A. Bagi Pelaku Usaha yang sudah memiliki pengalaman pekerjaan, harus melampirkan membuktikan bukti pembayaran pajak asli atau Berita Acara PHO (Provisional Hand Over) / Serah Terima Pertama Pekerjaan. B. Bagi Pelaku Usaha yang belum memiliki pengalaman pekerjaan, harus melampirkan Surat Pernyataan Kesanggupan untuk membuat contoh atau mock-up dari barang/jasa yang ditawarkan sebelum pembelian/e-purchasing.

No	Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
			<ol style="list-style-type: none"> 2. Surat pernyataan Tenaga Ahli yang ditandatangani oleh Tenaga Ahli yang bersangkutan dan diketahui oleh Direktur Utama/Direktur Perusahaan; 3. Surat Pernyataan Kesanggupan yang ditandatangani oleh Direktur Utama/Direktur Perusahaan untuk memenuhi Petugas Keselamatan Konstruksi/Ahli K3 Konstruksi/Ahli Keselamatan Konstruksi sesuai dengan jenis risiko keselamatan paket pekerjaan/lokasi; 4. Surat Pernyataan mampu memenuhi persyaratan kualifikasi tenaga pendamping sebelum pelaksanaan pekerjaan yang ditandatangani oleh Direktur Utama/Direktur serta diupload pada bagian Lampiran; 5. A. Bagi Pelaku Usaha yang memiliki peralatan sendiri maka harus meng-upload bukti kepemilikan dan foto alat pada bagian Lampiran. B. Bagi Pelaku Usaha yang sewa peralatan, wajib meng- upload bukti Surat Perjanjian Sewa. 6. Metode pelaksanaan pekerjaan (khusus bagi Kualifikasi Usaha Menengah); 7. Rencana Keselamatan Kerja (RKK); 8. Brosur (jika ada); 9. Surat pernyataan kesanggupan yang ditandatangani oleh Direktur Utama/Direktur di atas materai, yang berisikan antara lain: <ol style="list-style-type: none"> a. mampu memenuhi Persyaratan Teknis yang diminta seperti: pengalaman perusahaan, kepemilikan alat, kualifikasi personil Tenaga Ahli K3, kualifikasi personil Tenaga Ahli Teknik, kualifikasi Tenaga Pendamping/Terampil, metode Pelaksanaan pekerjaan (bagi kualifikasi usaha besar), dan dokumen Rencana Keselamatan Konstruksi (RKK).

No	Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
			<ul style="list-style-type: none"> b. bersedia untuk dilakukan peninjauan lokasi, mock up (jika diperlukan) c. bersedia untuk dilakukan verifikasi kelengkapan dokumen, spesifikasi teknis, as built drawing dan back up volume pekerjaan; d. bersedia untuk menyampaikan Analisa Harga Satuan/Struktur Pembentuk Harga e. bersedia untuk melakukan pembahasan kesepakatan metode pembayaran, serta hal- hal lainnya; f. menyanggupi bahwa segala pekerjaan pendahuluan dan faktor risiko yang timbul dalam pekerjaan sudah memperhitungkan, antara lain mobilisasi,demobilisasi, gudang proyek, K3, relokasi utilitas, rekayasa lalu lintas, dan lain-lain serta menjadi tanggung jawab penyedia barang/ jasa; g. menyetujui Syarat dan Ketentuan yang tertera pada Aplikasi Katalog Elektronik, termasuk terkait hak dan kewajiban serta sanksi. h. Mengikuti perubahan yang dianggap perlu untuk penyelesaian dengan kondisi lapangan atau menyangkut perubahan desain, dilakukan dengan pemberitahuan secara tertulis kepada Direksi/Konsultan Pengawas untuk mendapatkan persetujuan; i. Menyatakan kesediaan untuk menyiapkan Personel Manajerial / tenaga-tenaga ahli yang bersertifikat dalam suatu struktur organisasi untuk menjalankan kewajibannya sesuai untuk pelaksanaan pekerjaan.

No	Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
----	---------	----------------------------	------------

32	Surat pernyataan (dalam satu formulir)	Wajib diisi	Berisi surat pernyataan yang terdiri dari : a. Surat pernyataan kesediaan memberikan garansi penggantian rugi atau perbaikan barang yang cacat/rusak bila diklaim sampai dengan 60 hari setelah barang diterima dan digelar, jika terbukti bahwa kerusakan terjadi karena kelalaian penyedia; b. Surat pernyataan untuk merespon permintaan pembelian/e-purchasing dalam 3 hari kerja setelah permintaan tersebut dilakukan melalui e-katalog. Penyediaan yang tidak merespon dalam 3 hari kerja dianggap tidak dapat memenuhi permintaan; c. Surat pernyataan tidak memakai bahan beracun atau limbah; d. Surat pernyataan kesediaan pengantaran.
33	Komponen biaya	Wajib diisi	Berisi informasi harga produk yang minimal terdiri dari: a. Biaya Material/Produksi; b. Biaya Tenaga; c. Biaya Peralatan; d. Biaya Mobilisasi dan Demobilisasi; e. Biaya uji laboratorium (apabila ada); f. Biaya SMKK; g. Biaya Pengujian Bahan; h. Biaya Pengerjaan/Pemasangan; i. Biaya Overhead dan keuntungan; j. Biaya Retribusi dan pajak yang berlaku sesuai peraturan perundang-undangan.

34	Kemampuan Dasar	Tidak Wajib diisi	Berisi informasi Kemampuan Dasar, bagi Kualifikasi Usaha Kecil dan Besar, dengan ketentuan: a. Pengalaman pekerjaan yang digunakan adalah pengalaman dalam kurun waktu 15 tahun terakhir; b. untuk kualifikasi Usaha Menengah, pengalaman pekerjaan sesuai sub bidang klasifikasi/layanan SBU yang disyaratkan;
No	Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan

			<p>c. untuk kualifikasi Usaha Besar, pengalaman pekerjaan pada sub bidang klasifikasi/layanan dan lingkup pekerjaan SBU yang disyaratkan;</p> <p>d. Dalam hal mensyaratkan lebih dari satu SBU:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Untuk pekerjaan kualifikasi Usaha Menengah, pengalaman pekerjaan yang dapat dihitung sebagai KD adalah pengalaman yang sesuai dengan salah satu sub bidang klasifikasi SBU yang disyaratkan; atau • Untuk pekerjaan kualifikasi Usaha Besar, pengalaman pekerjaan yang dapat dihitung sebagai KD adalah pengalaman yang sesuai dengan salah satu lingkup pekerjaan yang disyaratkan.
35	Keterangan lainnya	Tidak Wajib diisi	Berisi informasi lain yang disampaikan secara singkat tentang produk yang Ditawarkan.

Lampiran II

SURAT PERNYATAAN KEABSAHAN/KEBENARAN INFORMASI PRODUK DAN HARGA

Saya yang bertanda tangan dibawah ini ;

Nama : _____ (nama wakil sah badan usaha)
Nomor Identitas : _____ (diisi nomor KTP/SIM/Paspor)
Jabatan : _____
Bertindak Untuk : PT/CV/Firma/Koperasi ___ (pilih sesuai dan atas nama cantumkan nama)

Dalam rangka penyelenggaraan Katalog Elektronik dengan ini menyatakan bahwa:

1. PT/CV /Firma/Koperasi _____ bertanggung jawab atas informasi produk, spesifikasi teknis, gambar dan lampiran yang diunggah melalui Katalog Elektronik,
2. Telah memastikan bahwa seluruh materi, konten atau substansi yang diunggah bukan termasuk konten yang dilarang dan/atau tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan.
3. Bertanggung jawab atas laporan atau pengaduan mengenai konten yang diunggah.
4. Harga tayang produk merupakan harga terbaik untuk Pemerintah. Kami bertanggung jawab atas kewajaran harganya.
5. Menjamin garansi produk (sepanjang memiliki garansi dan tidak dilakukan modifikasi/perubahan yang mengakibatkan hilangnya garansi tersebut).
6. Membebaskan Pengelola Katalog atas tuntutan hukum dari pihak manapun akibat sengketa merek yang timbul atas produk yang ditawarkan.
7. Memberikan kewenangan kepada Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (LKPP) dan Pengelola Katalog Elektronik Lokal karena pertimbangan tertentu, untuk sewaktu-waktu menurunkan pencantuman produk dari Katalog Elektronik.
8. Bertanggung jawab atas pelaksanaan pesanan e-purchasing katalog dan telah memastikan kesesuaian informasi barang/jasa yang diunggah pada Katalog Elektronik dengan yang dikirimkan ke Pemesan (Pejabat Pembuat Komitmen/Pejabat Pengadaan).
9. Mematuhi etika pengadaan dengan tidak menawarkan, atau tidak menjanjikan untuk memberi atau menerima hadiah, imbalan, komisi, rabat, dan apa saja dari atau kepada siapapun yang diketahui atau patut diduga berkaitan dengan pengadaan barang/jasa.

Seluruh data dan dokumen saya buat dengan sebenar-benarnya dengan rasa tanggung jawab. Jika dikemudian hari ditemukan bahwa data atau dokumen yang saya sampaikan tidak benar, maka saya dan badan usaha yang saya wakili bersedia dikenakan sanksi, digugat secara perdata dan/ atau dilaporkan secara pidana sesuai dengan peraturan perundangan.

Demikian Surat Keterangan ini saya buat dengan sebenarnya, penuh tanggung jawab, dan tanpa ada tekanan dari pihak manapun.

[tempat], _____ [tanggal] [bulan] 20 _____ [tahun]
PT/CV/Firma/Koperasi _____ [pilih yang sesuai dan cantumkan nama]

*[rekatkan materai Rp 10. 000,
- dan tanda tangan]*

*(nama lengkap wakil sah badan usaha) [
jabatan dalam badan usaha]*

Lampiran III

SURAT PERNYATAAN KOMITMEN PENYEDIA JASA

Saya yang bertanda tangan dibawah ini ;

Nama : _____(nama wakil sah badan usaha)
Nomor Identitas : _____(diisi nomor KTP/SIM/Paspor)
Jabatan : _____
Bertindak Untuk : PT/CV/Firma/Koperasi ___(pilih sesuai dan atas nama cantumkan nama)

dalam rangka penyelenggaraan Katalog Elektronik dengan ini menyatakan bahwa:

1. Bersedia melaksanakan pekerjaan sesuai dengan yang ditawarkan;
2. Bersedia memasukan penawaran untuk keseluruhan item pekerjaan dalam 1 (satu) Kategori Pekerjaan;
3. Bersedia menyediakan bahan/material dan menyampaikan sumber asal bahan/material tersebut, dan peralatan yang diperlukan;
4. Bersedia menyediakan Base Camp termasuk Laboratorium Pengujian bahan/material (108 m2), tempat penyimpanan bahan material, tempat penyimpanan sampel uji dan fasilitas lainnya di lokasi pekerjaan;
5. Bersedia melaksanakan pemeliharannya (memperbaiki cacat mutu)selama 3 bulan untuk pekerjaan semi permanen dan 6 bulan untuk pekerjaan permanen sejak PHO;
6. Bersedia memberikan Jaminan Pelaksanaan sebesar 5% dari Nilai Kontrak; dan
7. Bersedia melakukan lingkup pekerjaan tambah/kurang melalui addendum (apabila ada).

Seluruh data dan dokumen saya buat dengan sebenar-benarnya dengan rasa tanggung jawab. Jika dikemudian hari ditemukan bahwa data atau dokumen yang saya sampaikan tidak benar, maka saya dan badan usaha yang saya wakili bersedia dikenakan sanksi, digugat secara perdata dan/ atau dilaporkan secara pidana sesuai dengan peraturan perundangan.

Demikian Surat Keterangan ini saya buat dengan sebenarnya, penuh tanggung jawab, dan tanpa ada tekanan dari pihak manapun.

[tempat], _____[tanggal][bulan] 20_____[tahun]
PT/CV/Firma/Koperasi _____[pilih yang sesuai dan cantumkan nama]

*[rekatkan materai Rp 10. 000,
- dan tanda tangan]*

*(nama lengkap wakil sah badan usaha) [
jabatan dalam badan usaha]*